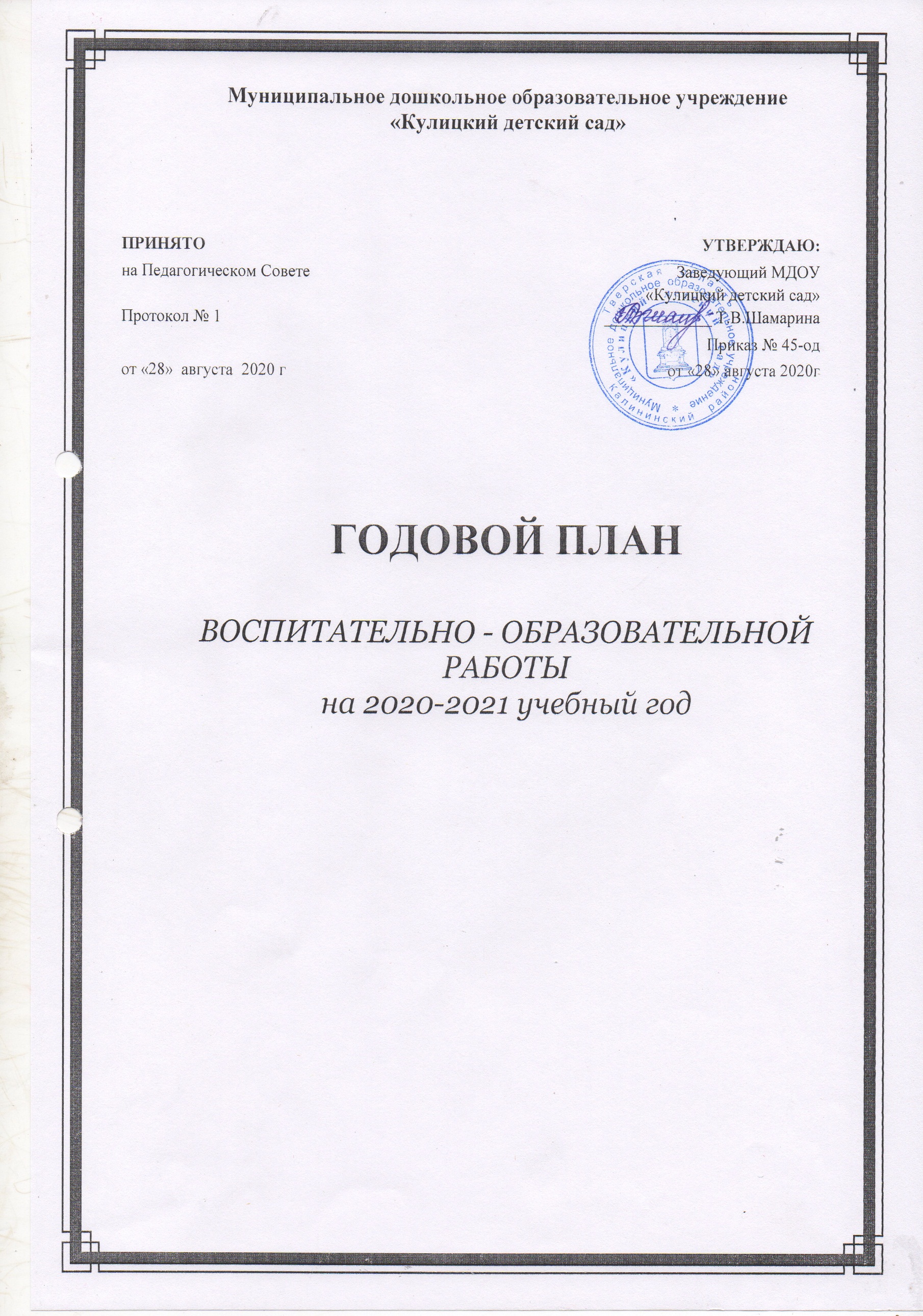
****

**1.ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОШКОЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование учреждения** | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Кулицкий детский сад» Калининского района Тверской области |
| **Адрес** | 170560 Тверская область , Калининский район, ж/д ст.Кулицкая, ул. Специалистов,9а |
| **Телефон** | 8 (4822) 38-87-22 |
| **Сайт детского сада** | [kulickyi\_ds69@mail.ru](mailto:kulickyi_ds69@mail.ru) |
| **Учредитель** | Администрация Калининского района  МДОУ «Кулицкий детский сад» функционирует на основе Устава ДОУ |
| **Лицензия** | Лицензия на осуществление образовательной деятельности – бессрочная  № 1569/ПК от 15 августа 2016 года |
| **Режим работы** | Понедельник  Вторник  Среда 7.00- 19.00  Четверг  Пятница  Суббота-воскресенье ; праздничные дни (установленные законодательством РФ)- выходные |
| **Описание учреждения** | МДОУ «Кулицикий детский сад» размещен в 2-х этажном кирпичном здании, построенном в -1984 г. |
| В детском саду имеется:   * 4 групповые комнаты * Кабинет заведующего * Кабинет музыкального руководителя * Медицинский кабинет * Кабинет завхоза * Музыкальный зал * Прачечная * Пищеблок * Методический кабинет |
| **Деятельность ДОУ** | Предметом деятельности ДОУ является – всесторонне развитие психических и физических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями |
| **Количество групп** | Кличество групп -4   * Первая младшая -1,6-3 года * Средняя (разновозрастная)-3-5 лет * Старшая группа – 5-6 лет * Подготовительная -6-7 лет |

**1.1.РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ**

**нА 2020-2021 УЧ.ГОД.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Возрастная группа** | **Кол-во детей**  **в группе** | **ФИО воспитателей** | **ФИО младшего воспитателя** |
| ***1 младшая группа*** | 20 | Мальцева Светлана Анатольевна  Гинсман Мария Николаевна | Ильина  Ирина Валерьевна |
| ***Средняя группа (разновозрастная)*** | 26 | Зиновьева Татьяна Борисовна  Краснова Ирина Анатольевна | Пономарева  Галина Ивановна |
| ***Старшая группа*** | 24 | Заваруева Светлана Владимировна  Вернигорова Светлана Васильевна | Кучина  Марина Юрьевна |
| ***Подготовительная группа*** | 18 | Кудряшова Валентина Александровна  Мешанина  Ирина Александровна | Богачева  Галина Вячеславовна |
|  | | | |
| **ВСЕГО : 4 группы – 88 детей** | | | |

**1.2. СОЦИАЛЬНЫЙ СТАТУС СЕМЕЙ ВОСПИТАННИКОВ**

Социальными заказчиками образовательной деятельности ДОУ являются в первую очередь родители (законные представители) воспитанников.

Одной из приоритетных задач деятельности коллектива ДОУ является – создание доброжелательной, психологической комфортной атмосферы

В основе, которой лежит определенная система взаимопонимания и сотрудничества с родителями

**1.3.ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ДОУ**

Годовой план МЛОУ «Кулицкий детский сад» , составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования – приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г № 1155, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ – СанПиН 2.4.1.3049-13.

Детский сад работает по программе воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы», разработанной в соответствии с ФГОС под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой 3 –е издание, исправленное и дополненное – М: МОЗАИКА-СИНТЕЗ,2016 г

Программа учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов. Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной и индивидуализации, развития детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание м планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

**Программа направлена:**

* на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками соответствующим возрасту видам деятельности;
* на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей

Программ реализуется в очной форме на государственном языке Российской Федерации в группах общеразвивающей направленности для детей 1,5-2 года, 2-3 года,3-4 года, 4-5 лет ,5-6 лет, 6-7 лет.

Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее- образовательные области) по 5 областям:

* Социально-коммуникативное развитие
* Речевое развитие
* Познавательное развитие
* Художественно-эстетическое развитие
* Физическое развитие

Образовательные задачи Программы решаются в различных видах деятельности.

**Для детей дошкольного возраста это:**

* Игровая деятельность (включая сюжетно-ролевую игру, как ведущую деятельность детей дошкольного возраста, а также игру с правилами и другие виды игры);
* Коммуникативная (общение и взаимодействие с взрослыми и сверстниками);
* Познавательно-исследовательская деятельность (исследование объектов окружающего мира и экспериментирование с ними;
* Восприятие художественной литературы и фольклора;
* Самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улицы);
* Конструирование и разного материала, включая конструкторы, модули бумагу, природной и иной материал;
* Изобразительная деятельность (рисование, лепка, аппликация);
* Музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмичных движений, игры на детских музыкальных инструментах и и т.д.);
* Двигательная деятельность ребенка (овладение основными движениями)

**Для успешной реализации Программы в ДОУ обеспечены следующие психолого-педагогические условия:**

* Уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях
* Использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость, как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей)
* Построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития
* Поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей с друг другом в разных видах деятельности
* Поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности
* Возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения
* Защита детей от всех форм физического и психического насилия
* Поддержка ДОУ и педагогами родителей (законных представителей (дошкольников в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей воспитанников в непосредственно образовательную деятельность.

Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей:

* для детей от 1,6-2 года – не менее 8-10 минут
* для детей от 2-3 лет – не менее 8-10 минут
* для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут,
* для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут,
* для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут,
* для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня *в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут* соответственно, а *в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно.*

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки.

Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день.

В середине образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня.

Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п

**2.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель на учебный год:**

Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

**Задачи на учебный год:**

* систематизировать работу педагогического коллектива по социально-коммуникативному развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО через игровую деятельность.
* совершенствовать работу педагогического коллектива по речевому развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО через игровую деятельность.
* продолжать работу педагогов по развитию у детей основных движений и двигательных качеств на занятиях по физическому воспитанию
* охрана жизни и здоровья детей
* продолжать совместную работу детского сада и семьи по проектно-творческой деятельности
* продолжать работу, направленную на развитие художественно-эстетической деятельности с целью развития творческих, эстетических и музыкальных способностей дошкольников

**3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Срок проведения** | **Ответственные лица** |
| 1 | Приведение нормативно-правовой базы МДОУ на 2020-2021 учебный год в соответствии с ФГОС | В течение года | Заведующий  Шамарина Т.В. |
| 2 | Разработка, внесение изменений и дополнений в нормативно-правовые документы, локальные акты (договора, должностные инструкции, стимулирующие выплаты, Положения и др.) о работе ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС на 2020-2021 учебный год | В течение года | Заведующий  Шамарина Т.В. |
| 3 | Разработка инструктажей по охране труда и технике безопасности, охране и здоровья детей.  Разработка должностных инструкций. | В течение года | Заведующий  Шамарина Т.В. |
| 4 | Внесение дополнений и изменений в нормативные документы. | В течение года | Заведующий  Шамарина Т.В. |
| 5 | Производственные собрания и инструктажи с сотрудниками детского сада | В течение года | Заведующий  Шамарина Т.В. |
| 6 | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС личных дел сотрудников и воспитанников | В течение года | Заведующий  Шамарина Т.В. |

**4.КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДОУ**

**4.1. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.**

**Формы работы с педагогами**

**Организация работы с кадрами.**

* самообразование.
* повышение квалификации.
* аттестация

**Организационно - педагогическая работа.**

* педсоветы, подготовка к педсоветам.
* консультации для педагогов.
* семинары.
* открытые просмотры ООД, мероприятий.
* изучение передового педагогического опыта работы (ППОР).
* смотры-конкурсы, выставки детского творчества.
* физкультурные и музыкальные развлечения, праздники.
* контроль, руководство.
* оздоровительно-профилактическая работа.
* экскурсии

Организация методической работы в детском саду выстраивается в соответствии с анализом воспитательно-образовательной деятельности в группах, задачами годового плана и современных тенденций и проблем дошкольного воспитания. Содержание методической работы выбрано в соответствии с реализуемыми образовательными программами с учетом требований ФГОС ДО. Важной задачей методической работы в учреждении является повышение педагогической компетентности педагогов.

Коллектив детского сада стабильный, работоспособный, творческий, инициативный, постоянно проходящий переподготовку на курсах повышения квалификации при институте развития образования Омской области. Регулярно проводились консультации, семинары, педагогические советы, открытые мероприятия. В подготовке и проведении педсоветов принимали активное участие все педагоги учреждения: обсуждали поставленные задачи, обменивались опытом работы, проводился мастер-класс, анализировали недостатки, принимали решения для их устранения. При проведении тематических педсоветов, семинаров использовались нетрадиционные формы их проведения: деловая игра и круглый стол, который нашли отклик и положительную оценку всего педагогического коллектива.

Педагоги участвуют в конкурсах, смотрах, соревнованиях, выставках, семинарах. Повышается профессиональная подготовка педагогов, совершенствуются методы и приемы работы с дошкольниками. Родительские собрания проводятся на достаточно высоком уровне в нетрадиционной форме. Рост профессионализма повлек за собой и повышение качества образования дошкольников и позитивные изменения во взаимоотношениях детского сада и семьи.

Методический кабинет оказывает целенаправленную и повседневную помощь воспитателям, способствует росту профессионального мастерства педагогов. По всем разделам программы воспитательно-образовательной работы имеется методическая литература, подборка подписных изданий, наглядных пособий, дидактических игр.

**4.2. Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу педагогической работы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **ФИО педагога** | **образование** | **Должность,**  **квалификация по диплому** | **категория** | **Стаж по специальности** | **Курсы повышения квалификации** |
| 1 | Аничкина Любовь Юрьевна | Ленинабадское педагогическое училище  средне-специальное | Музыкальный руководитель;  Учитель пения, музыкальный воспитатель | 1 категория | 36 | 29.03.2019 |
| 2 | Вернигорова Светлана Васильевна | высшее  Тверской институт экологии и права  **Переподготовка**  Психология и педагогика образования | менеджмент | 1 категория | 6 | 29.03.2019(доп.обр)  17.02.2020  17.02.2020 |
| 3 | Гинсман Мария Николаевна | средне-специальное  ПТУ № 15  **Переподготовка**  Частное ОУ высшего образования  Современная гуманитарная академия | Закройщик  Воспитатель образовательной организации | 1 категория | 5 | 05.06.2020 |
| 4 | Заваруева Светлана Владимировна | Средне-специальное  Бежецкий колледж им.А.М.Переслегина,  2018г | Воспитатель ДО | 1 категория | 11 | 23.08.2019 |
| 5 | Зиновьева Татьяна Борисовна | Средне-специальное  Торжокское педагогическое училища им.Бадюлина | Учитель физического воспитания | 1 категория | 46 | 15.03.2019  13.09.2019  (физ-ра) |
| 6 | Колобкова Анна Сергеевна | высшее  Худжанский государственный университет | филолог | 1 категория | 10 | 02.03.2018 |
| 7 | Краснова Ирина Анатольевна | Средне-специальное  ГОУ СПО  Лихославское педагогическое училище | Учитель начальных классов | 1 категория | 19 | 23.08.2019 |
| 8 | Кудряшова Валентина Александровна | Средне-специальное  Торжокское педагогическое училища им.Бадюлина | Воспитатель ДО | 1 категория | 36 | 17.05.2019 |
| 9 | Мальцева Светлана Анатольевна | Годичный педагогический класс | Воспитатель ДО | 1 категория | 25 | 22.02.2019 |
| 10 | Мешанина Ирина Александровна | Средне-специальное  Бежецкий колледж им.А.М.Переслегина,  2018г | Воспитатель ДО | 1 категория | 10 | 13.09.2019 |

**4.3.Аттестация педагогов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Фамилия, имя, отчество педагога** | **Когда заканчивается** |
| 1. | Заваруева Светлана Владимировна | 20 сентября 2021г. |
| 2. | Мешанина Ирина Александровна | 20 сентября 2021г. |

**4.4.Самообразование педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема самообразования** | **Сроки**  **(отчет)** | **Ответственные** |
| 1 | «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста в эмоционально-познавательной сфере через различные виды музыкальной деятельности» | В течение года | Аничкина Л.Ю. |
| 2 | «Финансовая грамотность дошкольников» | В течение года | Вернигорова С.В. |
| 3 | «Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с детьми 2-3 лет» | В течение года | Гинсман М.Н. |
| 4 | «Развитие навыков исследовательской деятельности детей дошкольного возраста» | В течение года | Заваруева С.В. |
| 5 | Формирование у детей дошкольного возраста представлений о неживой природе» | В течение года | Зиновьева Т.Б. |
| 6 | «Нетрадиционное рисование» | В течение года | Краснова И.А. |
| 7 | ОТПУСК ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ | В течение года | Колобкова А.С. |
| 8 | «Экологическое воспитание детей в подготовительной группе ДОУ» | В течение года | Кудряшова В.А. |
| 9 | «Роль сказки в воспитании детей раннего возраста» | В течение года | Мальцева С.А. |
| 10 | «Познавательное развитие детей подготовительной группы через использование электронных дидактических игр». | В течение года | Мешанина И.А. |

**5.ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ**

**5.1. Педагогические советы**

***Установочный педсовет №1***

**Цель:** познакомить педагогов с итогами деятельности детского сада за летний период, принятие и утверждение плана деятельности учреждения на новый учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **Ответственные лица** |
| **АВГУСТ** | | |
| **Тема: «Итоги летней оздоровительной работы. Начало 2020-2021 учебного года»** | | |
| **План проведения** | | |
|  | 1.Анализ выполнения комплексного плана летней оздоровительной работы.  2.Обсуждение и принятие:   * годового плана работы на 2020-2021 учебный года * работы кружков,кружков по доп.образованию * рабочих программ на новый учебный год * учебного плана * планов по самообразованию педагогов * режим и сетка НОД * Положений * инструкций | Заведующий Шамарина Т.В.  Старший воспитатель  Мешанина И.А. |
|  | **Подготовка к педсовету: разработка**   * годового плана * графиков * расписаний НОД * рабочих программ * программ по дополнительному образованию | Заведующий МДОУ  Ст.воспитатель  Воспитатели групп  Специалисту МДОУ |

***Педагогический совет № 2***

**«Речевое и художественно-эстетическое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы»**

**Цель:** определение проблем, путей и способов улучшения работы педагогического коллектива по речевому развитию детей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **Ответственные лица** |
| **План проведения** | | |
|  | 1. «Основные задачи работы по развитию речи детей дошкольного возраста».  2.**Доклад Зиновьева Т.Б.** - «Речевое развитие дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС»  3.**Доклад Гинсман М.Н.- «**Поиграем со звуками с детьми раннего дошкольного возраста»  4.Выступление **муз. руководителя Аничкиной Л.Ю-**«Взаимодействие участников образовательного процесса в художественно-эстетическом развитии дошкольников, как условие успешной реализации основной образовательной программы»  5. Решение педсовета | Ст.воспитатель  Гинсман М.Н.  Аничкина Л.Ю |

***Педагогический совет № 3***

**«Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»**

**ЦЕЛЬ:** дальнейшее развитие творческой деятельности педагогов ДОУ, поддержка новых технологий в организации воспитательно-образовательного процесса, взаимообмен опытом и лучшими методическими наработками.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **Ответственные лица** |
| **План проведения** | | |
|  | 1. Что такое детская игра? Вступительное слово  2.Выступление ст.воспитателя **Мешаниной И.А.** «Использование ИКТ в образовательном процессе ДОУ.  3.Выступление **Вернигоровой С.В.** – «Социо-игровая педагогическая технология (финансовая грамотность)  3.Выступление **Красновой И.А.-** «Игры, в которые играют наши дети»  4.Выступление **Мальцевой С.А.** – «Игры с конструктором от 1 до 3 лет»  6. Решение педсовета | Ст.воспитатель  Вернигоровой С.В.  Красновой И.А.  Мальцевой С.А. |

***Педагогический совет № 4***

**«Новые подходы по организации экологического воспитания в ДОУ**

**Цель:** Способствовать развитию экологической культуры педагога, как основы экологического воспитания дошкольников. Расширение знаний педагогов о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами экспериментальной деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **Ответственные лица** |
| **План проведения** | | |
|  | 1.Выступление с докладом **Кудряшовой В.А.** «Экологическое образование и воспитание дошкольников в обществе».  2.Мастер-класс для педагогов **Заваруева С.В.** «Опыты и эксперименты с природным материалом»  3.Выступление **Козловой Е.А.( Мешанина И.А.)** – «Формирование представлений о здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста через пополнение здоровье сберегающий среды» | Кудряшовой В.А.  Заваруева С.В  Козловой Е.А.  (Мешанина И.А.) |

***Педагогический совет № 5***

**«Реализация основных задач работы учреждения»**

**Цель:** определить эффективность реализации годовых задач педагогическим коллективом; выявить и проанализировать проблемы воспитательно - образовательной работы во всех возрастных группах; обозначить основные направления (задачи) на следующий учебный год; утвердить план работы на летний оздоровительный период.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **Ответственные лица** |
| **План проведения** | | |
|  | 1.Анализ воспитательно-образовательной работы  2.Творческие отчеты о проделанной работе воспитателей и педагогов – специалистов  3.Основные задачи работы на 2021-2022 учебный год 4.Обсуждение проекта годового плана на 2021-2022 учебный год  5.План летней оздоровительной работы | Заведующий МДОУ  Ст.воспитатель  Воспитатели |

**5.2.Открытые просмотры педагогической деятельности на базе МДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название открытого занятия** | **Время**  **проведения** | **Исполнитель** |
| 1 | «Музыкальные краски весны» - старшая группа | Май | Аничкина Л.Ю. |
| 2 | «Путешествие в сказочную страну финансов»  старшая группа | Декабрь | Вернигорова С.В. |
| 3 | Нетрадиционное рисование «Пришла весна и еж проснулся» - младшая группа | Апрель | Гинсман М.Н. |
| 4 | Познавательно-исследовательская деятельность  «Путешествие в страну бумаги»  старшая группа | Ноябрь | Заваруева С.В. |
| 5 | «Экологическая сказка про маленькую Капельку»  средняя группа | Февраль | Зиновьева Т.Б. |
| 6 | Развитие речи  «Фрукты и ягоды»  разновозрастная группа |  | Краснова И.А. |
| 7 | Ознакомление с окружающим миром «Дикие животные»  средняя группа | Март | Козлова Е.А.  (Мешанина И.А.) |
| 8 | ОТПУСК ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ | - | Колобкова А.С. |
| 9 | Познавательное развитие  «Экспериментирование с воздухом»  подготовительная группа | Февраль | Кудряшова В.А. |
| 10 | Развитие речи  «Звери и птицы весной»  младшая группа | Март | Мальцева С.А. |
| 11 | Экспериментальная деятельность «Удивительная соль»  подготовительная группа | Октябрь | Мешанина И.А. |

**5.3.Проведение мастер-классов педагогов на базе МДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название мастер-класса** | **Время**  **проведения** | **Исполнитель** |
| 1 | «Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми» |  | Аничкина Л.Ю. |
| 2 | Квест по финансовой грамотности «Деньги любят счет» |  | Вернигорова С.В. |
| 3 | «Развиваем речь с помощью скороговорок» |  | Гинсман М.Н. |
| 4 | «Роспись на камнях»  (для педагогов) |  | Заваруева С.В. |
| 5 | «Играя развиваем речь»  (для воспитателей) |  | Зиновьева Т.Б. |
| 6 | «Пальчиковые игры для детей своими руками»  (для воспитателей) |  | Краснова И.А. |
| 7 | «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ» |  | Козлова Е.А.  /Мешанина И.А./ |
| 8 | ОТПУСК ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ |  | Колобкова А.С. |
| 9 | «Нетрадиционное рисование»  (для педагогов) |  | Кудряшова В.А. |
| 10 | «Здоровый малыш» |  | Мальцева С.А. |
| 11 | «Современные игровые технологии, применяемые в речевом развитии дошкольников» |  | Мешанина И.А. |

**5.4.Конкурсы, выставки, смотры на базе МДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятий** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Конкурс –выставка  «Овощной переполох» | конец сентября  начало октября | Воспитатели:  всех групп |
| 2 | Выставка-конкурс  «Фейерверк фантиков»  (из конфетных фантиков) | ноябрь | Воспитатели:  всех групп |
| 3 | Конкурс по оригинальному  оформлению группы к Новому году  «Зимняя сказка» | декабрь | Воспитатели:  всех групп |
| 4 | Выставка-конкурс  «В мире-сказок»  (вязание, резьба по дереву, пластилинография, аппликация и т.д.) | февраль | Воспитатели:  всех групп |
| 5 | «Первая буква моего имени» | Март | Воспитатель:  старшая группа  подготовительная группа |
| 6 | Конкурс «Огород на окне» | Апрель | Воспитатели:  Всех групп |
| 7 | Подведение итогов.  Награждение | сентябрь  май | администрация |

**5.5.Руководство и контроль над педагогической деятельностью**

**Тематический контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| **Тематический контроль**  «Готовность детского сада к новому учебному году» | Август  2020 | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| **Предупредительный**  «Работа воспитателей по адаптации детей к ДОО» | Сентябрь 2020 | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| **Оперативный контроль:** | Октябрь 2020 | ***Заведующий***  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| **Тематический контроль**  «Организация двигательного режима воспитанников ДОО» | Ноябрь  2020 | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| **Оперативный контроль** Своевременность и продолжительность дневной прогулки | Декабрь 2020 | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина  ***Ст. медсестра***  Н.В.Козлова |
| **Оперативный контроль:**  «Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Январь  2021 | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина  ***Ст. медсестра***  Н.В.Козлова |
| **Оперативный контроль:**  «Организация дежурства по столовой» | Февраль 2021 | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина  ***Ст. медсестра***  Н.В.Козлова |
| **Тематический контроль**  «Развитие логического мышления в образовательной области «Познание» с детьми дошкольного возраста | Март  2021 | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| **Фронтальный контроль**  в подготовительной группе | Апрель  2021 | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| **Итоговый контроль** | Май  2021г | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина  ***Ст. медсестра***  Н.В.Козлова |
| Персональный контроль,  медико-педагогический,  малоопытных воспитателей | В течение года (согласно плану работы старшего воспитателя, заведующей, ст. мед.сестры) | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина  ***Ст. медсестра***  Н.В.Козлова |
| **Оперативный контроль:**  Анализ проведения совместной деятельности педагога с воспитанниками | ежедневно | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| **Оперативный контроль:**  Проведение закаливания воспитанников в группе | ежедневно | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина  ***Ст. медсестра***  Н.В.Козлова |

**5.6.Работа в методическом кабинете**

**Цель работы по реализации блока**: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Оснащение методического кабинете пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДОУ в соответствии с ФГОС. | сентябрь  октябрь | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Анализ семей и выявление социально-неблагополучных семей | В течение года | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Составление планов работы. | август-октябрь | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Аттестация педагогов | В течение года | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Обновление официального сайта ДОУ | 1 раз в месяц | ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы | В течение года | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп | В течение года | ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Составление социального паспорта семей воспитанников | В течение года | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно-пространственной среды в группе | В течение года | ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда | В течение года | ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей) | В течение года | ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Разработка положений смотров-конкурсов | В течение года | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях. | В течение года | ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Проверка планов воспитательно-образовательного процесса | В течение года | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Работа по самообразованию: организация различных  коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.) | В течение года | ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе | В течение года | ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |
| Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности | май | ***Заведующий***:  Т.В.Шамарина  ***Ст. воспитатель:***  И.А.Мешанина |

**6.АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Работа по благоустройству территории. | в течение года | Заведующий  Завхоз |
| 2. | Анализ маркировки мебели и регулировка по высоте в соответствии с возрастной группой | постоянно | воспитатели |
| 3. | Заключение договоров с поставщиками продуктов | ноябрь-декабрь | Гл.бухгалтер, Заведующий Завхоз |
| 4. | Оперативное совещания по подготовке ДОУ к новому учебному году | сентябрь | заведующий |
| 5. | Проверка, замена светильников | постоянно | Заведующий  Завхоз |
| 6. | Осенний субботник, уборка территории, работа в огороде, цветниках. | сентябрь | Заведующий  Завхоз  Дворник |
| 7. | Обновление мягкого инвентаря- шторы, пододеяльники, наволочки. | по мере финансирования | Заведующий  Завхоз |
| 8. | Рейд по проверке санитарного состояния групп | 1 раз в месяц | медсестра |
| 9. | Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению. | 1 раз в месяц | Заведующий  Завхоз |
| 10. | Складирование летнего игрового инвентаря, подготовка зимнего. | сентябрь | воспитатели |
| 11. | Очистка дорожек и пожарных лестниц от снега. | ноябрь-март | Заведующий  Завхоз  Дворник |
| 12. | Плановое обучение на курсах по пожарной безопасности ответственных по ПБ. | по мере необходимости | заведующий |
| 13. | Инвентаризация в учреждении; списание инвентаря | по графику | Заведующий  Завхоз |
| 14. | Проверка рабочего состояния елочных гирлянд и электропроводки. | Декабрь | Завхоз  Подсобный рабочий |
| 15. | Подготовка помещений детского сада к проведению новогодних утренников (получение разрешения на установку новогодней елки у инспектора) | Сентябрь-декабрь | Заведующий  Завхоз  Воспитатели |
| 16. | Работа по оформлению ДОУ к новому году | декабрь | Воспитатели |
| 17. | Составление графиков отпусков | декабрь | заведующий председатель ППО |
| 18. | Контроль над исполнением должностных обязанностей сторожей в праздничные дни | Ноябрь-май | Заведующий |
| 19. | Обновление маркировки на посуде | По мере необходимости | Воспитатели,  младшие  воспитатели |
| 20. | Ежегодная проверка технического состояния огнетушителей и пожарных кранов | По графику | Заведующий  Завхоз |
| 21 | Тренировочные занятия по эвакуации детей из здания | Октябрь-май | Заведующий  Завхоз  Воспитатели |
| 22. | Приобретение уборочного инвентаря для помещений детского сада | По мере необходимости | Заведующий  Завхоз |
| 23. | Проверка организации питания по требованиям СанПин | регулярно | медсестра |
| 24. | Утилизация люминесцентных ламп | По мере накопления | Заведующий  Завхоз |
| 25. | Рейд по территории детского сада с целью выявления наледи на ступеньках, дорожках. | Ноябрь-апрель | Заведующий  Завхоз  Дворник |
| 26. | Устранения гололедных явлений  на территории ДОУ. | Ноябрь-апрель | Завхоз  Дворник |
| 27. | Работа по благоустройству территории | регулярно | Заведующий  Завхоз  Воспитатели |
| 28. | Складирование зимнего инвентаря и игрушек на склад. | апрель | воспитатели |
| 29. | Ремонт и покраска детского игрового оборудования на участках | июнь | Заведующий  Завхоз |
| 30. | Подготовка цветочных клумб, огородных грядок к посадке. | Апрель-сентябрь | Воспитатели, дворники |

**7.РАБОТА МЕДИЦИНСКОГО КАБИНЕТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Лечебно-профилактическая работа:** | | |
| * контроль за выполнением возрастных режимов в группах | постоянно | Медсестра  Н.В.Козлова |
| * оформление документации вновь поступивших детей | ежемесячно |
| * проведение антропометрических измерений во всех возрастных группах | 3 раза в год |
| * оформление противопоказаний в истории развития детей | постоянно |
| * углубленный осмотр детей | По мере необходимости |
| * санитарный осмотр персонала |  |  |
| **Медицинский контроль за физическим воспитанием:** | | |
| * осуществление медико-педагогического контроля за организацией двигательного режима (НОД по физическому развитию) | 1 раз в неделю | Медсестра  Н.В.Козлова |
| * контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения НОД, физкультурного оборудования, спортивной обуви и т.д. | постоянно |
| **Организация питания:** | | |
| * ежедневный контроль за приготовлением пищи, бракераж готовой пищи и сырых продуктов | ежедневно | Медсестра  Н.В.Козлова |
| * составление меню дневного рациона с использованием технологических карт | 1 раз в месяц |
| * контроль за хранением продуктов | постоянно |
| * контроль за витаминизацией | постоянно |
| **Санитарно-просветительная работа:** | | |
| * беседы с родителями на родительских собраниях | В течение года | Медсестра  Н.В.Козлова |
| * беседы с персоналом ДОУ по вопросам санитарно-гигиенических требований к дошкольным учреждениям |

**8.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | | **Сроки** | **Ответственный** |
| ***УЧАСТИЕ РОДИТЕЛЕЙ В МЕРОПРИЯТИЯХ ДОУ*** | | | |
| Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ | | В течение года | Воспитатели групп |
| Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов. | | По плану мероприятий | Воспитатели групп |
| Совместные детские праздники, развлечения, досуги. | | По плану мероприятий | Воспитатели групп |
| Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ, групповых комнат. | | По мере необходимости | Заведующий  Воспитатели групп |
| ***ЗАСЕДАНИЕ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА*** | | | |
| ***Заседание №1***  Разработка плана работы родительского комитета на 2020-2021гг. | | сентябрь | Заведующий  Т.В.Шамарина  Председатели РК |
| ***Заседание № 2***  Привлечение родителей к участию в жизни ДОУ | | февраль | Заведующий  Т.В.Шамарина  Председатели РК  Члены РК |
| ***Заседание № 3***  Подведение итогов работы родительского комитета. | | май | Заведующий  Т.В.Шамарина  Председатели РК  Члены РК |
| ***РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ*** | | | |
| «Задачи воспитательно-образовательной работы на год. Организация режима дня с учетом ФГОС ДО» | Сентябрь  октябрь | | Заведующий  Т.В.Шамарина |
| Групповые тематические родительские собрания по возрастным группам | По плану  воспитателей | | Воспитатели группа |
| Общее родительское собрание «Результаты выполнения воспитательно-образовательной программы в ДОУ» | май | | Заведующий  Т.В.Шамарина  Ст.воспитатель  И.А.Мешанина |
| ***КОНСУЛЬТАЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ*** | | | |
| «Кризис трех лет и как его преодолеть» | сентябрь | | *Воспитатели:*  Мальцева С.А.  Гинсман М.Н. |
| «Как общаться с пассивным ребенком?» | декабрь | | *Воспитатели:*  Зиновьева Т.Б.  Краснова И.А. |
| «Учебно-познавательная деятельность» | февраль | | *Воспитатели:*  *Вернигорова С.В.*  *Заваруева С.В.* |
| «Психологическая готовность детей к школе» | апрель | | *Воспитатели:*  Кудряшова В.А. |
| ***НАГЛЯДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ*** | | | |
| «Воспитание дружеских отношений в игре» | октябрь | | все группы |
| «Как гулять с пользой для здоровья» | ноябрь | | все группы |
| «Закаливающие мероприятия детей дошкольного возраста» |
| «Профилактика ОРЗ и ОРВИ – иммунизация организма», «Бульканье и полоскание горла водой – профилактика заболеваний верхних дыхательных путей» | декабрь | | все группы |
| «Профилактика травматизма у детей» | февраль | | все группы |
| «Прогулки весной» | март | | все группы |
| «солнце, воздух и вода наши лучшие друзья» | май | | все группы |
| ***КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ПУНКТ В ПОМОЩЬ РОДИТЕЛЯМ*** | | | |
| Консультативный пункт (по запросам родителей, чьи дети не посещают МДОУ) | В течение  года | | Заведующий  Ст.воспитатель  Воспитатели  Специалисты ДОУ |

**9.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С СОЦИУМОМ**

**Цель работы по реализации блока**: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **ответственный** |
| 1. | Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с:  - библиотекой,  - школой | В течение года | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 2. | **Преемственность со школой** |  |  |
| Оформление информации в подготовительных группах  «Для Вас, родители будущих первоклассников» | Сентябрь 2020 | Ст.воспитатель, воспитатели  подг. групп |
| Экскурсия к зданию школы детей подготовительных групп | Октябрь 2020 | Ст.воспитатель, воспитатели  подг. групп |
| Круглый стол  «Преемственность ДОУ и школы». | По плану школ | Ст.воспитатель воспитатели выпускных групп |
| Консультирование родителей подготовительной группы  «Как правильно подготовить ребенка к школе» (родительские собрания) | декабрь 2020 | Ст.воспитатель  Воспитатели подготов.группы |
| Семинар «Формирование предпосылок к учебной деятельности в дошкольной организации» | январь 2021 | Ст.воспитатель |
| Организация образовательной области Художественно-эстетическое развитие «Рисуем школу» в подготовительной группе | Февраль 2021 | Воспитатели подг. групп |
| Экскурсия в школу | Апрель 2021 | Ст.воспитатель  Воспитатели  подг. групп |

**10.ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДОРОЖНО–ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА, ОЗНАКОМЛЕНИЮ ВОСПИТАННИКОВ С ПДД**

**Цель:** формирование правовой культуры участников образовательного процесса, предупреждение насилия и жестокого обращения с детьми в семье и в ДОУ.

**Задачи**:

- пропаганда ответственного родительства;

-профилактика жестокого обращения с детьми в семье и ДОУ;

-формирование у детей с элементарных представлений о Международном документе «Конвенция о правах ребенка», об их правах и обязанностях;

- обогащение детско-родительских отношений опытом ведения дискуссий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Целевая прогулка «Пешеходный переход».  **Цель:** закреплять знания детей о том, что для пешеходов на улицах города организованы специальные места для перехода | сентябрь | Воспитатели возрастных групп  Ст. воспитатель |
| Тематическое развлечение «Внимание, светофор!» **Цель:** закрепить представления детей о назначении светофора, о его сигналах, о необходимости соблюдения ПДД. Чтение художественной литературы: «Азбука безопасности» А. Дмоховский, «Улица» А.Дорохова. | октябрь | Воспитатели возрастных групп  Ст. воспитатель Муз.руководитель |
| Сюжетно-ролевая игра «Я - водитель», Консультация для родителей «Учите с детьми правила ПДД», подвижная игра «Стоп! Машина!» | ноябрь | Воспитатели возрастных групп |
| Просмотр мультфильмов о правилах дорожного движения «Смешарики, Уроки безопасности». **Цель:** систематизировать знания детей о том, как необходимо вести себя на улице. | декабрь | Воспитатели возрастных групп |
| Сюжетная игра «Постовой ГИБДД».  **Цель:** расширять знания детей о профессиях. Чтение художественной литературы «Автомобиль» Н.Носов | январь | Воспитатели возрастных групп |
| Интеллектуальная игра «Знайки».  Цель: систематизировать знания детей об опасностях, которые могут с ними случиться при не соблюдении правил. | февраль | Воспитатели возрастных групп  Ст. воспитатель |
| Экскурсии с воспитанниками на улицы поселка, к нерегулируемым перекресткам. | март | Воспитатели возрастных групп  Ст. воспитатель |
| Консультации для родителей: «Дорожные знаки», «Безопасность ребенка в городе» | май | Воспитатели возрастных групп  Ст. воспитатель |
| Размещение информации по профилактике дорожно – транспортного травматизма на сайте ДОУ | В течение года | Воспитатели возрастных групп |
| Проведение мероприятий на прогулочной площадке | В течение года | Воспитатели возрастных групп  Муз.руководитель |

**11.ОРГАНИЗАЦИЯ КРУЖКОВОЙ РАБОТЫ**

**на 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название кружка** | **Руководитель** | **Квалифика-**  **ционная категория** | **Должность** | **Режим работы** |
| «Рисуем пальчиками» | Гинсман  Мария  Николаевна | I категория | воспитатель | 1 раз в неделю  по 10 мин. |
| «Играем в сказку»  театральный | Мальцева  Светлана  Анатольевна | I категория | воспитатель | 1 раз в неделю  по 10 мин. |
| «Акварелька» | Заваруева  Светлана Владимировна | Iкатегория | воспитатель | 1 раз в неделю  по 25 мин. |
| «Очумелые руки» | Мешанина Ирина Александровна  */ Козлова Екатерина Анатольевна/* | Iкатегория | воспитатель | 1 раз в неделю  по 30 мин. |
| «Умелые ладошки»  пальчиковые игры | Зиновьева  Татьяна  Борисовна | Iкатегория | воспитатель | 1 раз в неделю  по 20 мин. |
| «Мукасолька»  лепка из соленого теста | Краснова  Ирина Анатольевна | I категория | воспитатель | 1 раз в неделю  по 20 мин. |
| «Финансовая азбука» | Вернигорова  Светлана  Васильевна | Iкатегория | воспитатель | 1 раз в неделю  по 25 мин. |
| «Юный эколог» | Кудряшова  Валентина Александровна | Iкатегория | воспитатель | 1 раз в неделю  по 30 мин. |
| «Музыкальный колокольчик» | Аничкина  Любовь  Юрьевна | Iкатегория | муз.  руководитель | 1 раз в неделю  по 25 мин |

**11.1 КРУЖКИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название кружка** | **Руководитель** | **Квалифика-**  **ционная категория** | **Должность** |
| хореографический кружок  «Радуга» | Вернигорова Светлана  Васильевна | I категория | воспитатель |
| театральный кружок  «Звезды» | Мальцева  Светлана  Анатольевна | I категория | воспитатель |
| «Лесная сказка»  экологическое воспитание | Кудряшова Валентина Александровна | Iкатегория | воспитатель |

**12.РАБОТА С ДЕТЬМИ**

**12.1.Культурно-досуговая деятельность с детьми на 2020-2021 уч.год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Срок проведения** | **Ответственные лица** |
| 1 | «До свидания лето, здравствуй детский сад» | сентябрь | Воспитатели групп |
| 2 | Посещение линейки в школе  «День знаний» | сентябрь | Старшая,  подготовительная группы |
| 3 | Спортивная эстафета  «Я сильный, я ловкий» | октябрь | Старшая,  подготовительная группы |
| 4 | Утренник  «Осень в гости к нам пришла» | октябрь | Все группы |
| 5 | Интегрированное занятие  «День герба и флага Тверской области» | 21.10.2020 | Старшие группы |
| 6 | Ознакомительная презентация  «День памяти священномученика Фаддея (Успенского) | 26 .10.2020 | Средняя, старшая,  подготовит.группы |
| 7 | Развлечение «Сказки в гости к нам пришли» | ноябрь | 1 мл.группа |
| 8 | Спортивное развлечение ко Дню народного единства | ноябрь | Ст.группа  подготовит.группа |
| 9 | Праздник «Мамочка любимая моя!» (День матери в России) | ноябрь | Все группы |
| 10 | Ознакомительная презентация  «День памяти святого благоверного великого князя Михаила Ярославича Тверского» | 5.12.2020 | Средняя, старшая,  подготовит.группы |
| 11 | Праздник «Новогодний карнавал» | декабрь | Все группы |
| 12 | Развлечение  «До свидания елочка, колючая иголочка» (прощание с елочкой) | январь | Все группы |
| 13 | Развлечение «Масленица» | февраль | Все группы |
| 14 | Праздник «День защитника отечества» | февраль | Все группы |
| 15 | Праздник «Моя любимая мама» | март | Все группы |
| 16 | Развлечение «Наши любимые игрушки» | апрель | Младшие группы |
| 17 | Праздник «День Победы» | май | Все группы |
| 18 | Праздник выпускников «До свидания, детский сад!» | май | Старшая,  подготовительная группы |
| 19 | Развлечение «Здравствуй, лето!» | июнь | Все группы |

**ПРИМЕЧАНИЕ:**

Согласно Постановлению Роспотребнадзора от 30 июня 2020г № 16 «Об утверждение Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой корон вирусной инфекции (COVID-19) – *все массовые мероприятия отменены или проводятся в своих группах без привлечения посторонних людей.*

*После каждого пребывания в музыкальном и физкультурном залах – проводится проветривание, обработка спортивного и музыкального инвентаря.*

**2АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Обеспечение здоровья, формирование здорового образа жизни детей.**

Актуальной задачей физического воспитания является поиск эффективных средств совершенствования и развития двигательной сферы детей дошкольного возраста на основе формирования у них потребности в движениях. Именно в дошкольном детстве в результате целенаправленного педагогического воздействия формируются те двигательные качества, навыки и умения ребенка, которые служат основой его нормального физического и психического развития. Поэтому в нашем детском саду уделяется большое внимание комплексному использованию средств для физического развития детей.

Педагоги постоянно ищут пути совершенствования работы по укреплению здоровья воспитанников, развитию движений и физическому развитию детей. Результатом данной работы является реализация проекта «Быть здоровым здорово!» - использование традиционных и нетрадиционных здоровье-сберегающих технологий в физическом воспитании и оздоровлении дошкольников.

***Основные направления и пути реализации:***

* образовательное – обучение естественным видам движений и развитие двигательных качеств, формирование элементарных знаний по гигиене, анатомии и физиологии человека, валеологии, технике движений, правилам соревнований, спортивных игр.
* оздоровительное - качественное улучшение физического развития и физического состояния ребенка, формирование гармоничного телосложения, правильной осанки; закаливание детей, используя естественные силы природы; сохранение положительного психо–эмоционального состояния детей
* профилактическое – создание условий для систематического, профилактического влияния на организм растущего ребенка решение задач оздоровительно – профилактических мероприятий: поддержание оптимального двигательного режима, укрепление мышечного корсета в целом, профилактика хронических заболеваний и травматизма.
* воспитательное – органическая взаимосвязь физического и духовного развития дошкольников; развитие нравственности, формирование эстетических взглядов и убеждений, отношения и самовыражения в трудовых действиях в процессе физического воспитания.
* диагностическое – оценка физической подготовленности, определение уровня развития психофизических качеств, уровня овладения программными двигательными умениями и навыками; изучение особенностей культуры здоровья детей дошкольного возраста в связи с особенностями личностно-социального развития.

***Ожидаемые результаты:***

* снижение уровня заболеваемости детей МДОУ;
* повышение уровня физической подготовленности воспитанников;
* формирование у воспитанников осознанной потребности в здоровом образе жизни;
* развитие физических и нравственных качеств детей, расширение кругозора, сохранение и укрепление здоровья;
* вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс;
* активная работа с социумом.

В системе физического воспитания использовали следующие формы двигательной активности детей: физкультурные занятия, утренняя гимнастика, физкультурные минутки, подвижные игры на прогулке, проводили спортивные праздники и развлечения.

Воспитатели продолжали широко использовать приемы и методы оздоровления детей: комплексы общеукрепляющих упражнений и корректирующей гимнастики, физкультминутки, пальчиковый игротренинг, подвижные игры, ритмичный танец и т.д.

При организации физического воспитания выполнялись основные программные требования, предусматривающие учет возрастных и индивидуальных особенностей детей.

В нашем детском саду воспитание здорового ребенка осуществляется через систему физкультурно-оздоровительной работы, включающей в себя четыре взаимосвязанных раздела:

* физкультурно-оздоровительные мероприятия в режимных моментах;
* физкультурные занятия;
* лечебно-оздоровительные мероприятия;
* спортивный досуг (праздники, конкурсы).

Родители, являясь полноправными участниками образовательного процесса, проявляют живой интерес к работе ДОУ по оздоровлению своих детей. Этому в значительной мере способствовала пропаганда здорового образа жизни через консультации, родительские собрания, совместное проведение спортивных праздников.

Были проведены консультации, составлены памятки, буклеты.  Воспитанники детского сада и их родители принимали активное участие в соревнованиях по зимним видам спорта, а также в летних соревнованиях.

Медицинским работником дошкольного учреждения проводится плановая диспансеризация детей, осуществляется контроль за качеством питания, организуется контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима.

В целях дальнейшего улучшения состояния работы по сохранению и укреплению здоровья в 2020/2021 учебном году необходимо предусмотреть следующие мероприятия:

- Продолжать формировать потребность в ежедневных физических упражнениях.

- Регулярно проводить закаливающие процедуры как в детском саду, так и домашних условиях;

- Соблюдать температурный режим в группах (регулярно и качественно проводить проветривание, кварцевание групп);

- Регулярно проводить прогулки с включением подвижных игр;

- Разъяснять родителям значение соблюдения режима дня в укреплении и сохранении здоровья воспитанников;

- Проводить разъяснительную работу с родителями о недопустимости привода детей в детский сад с признаками простудных или инфекционных заболеваний;

- При утреннем приеме сразу отстранять детей с признаками простудных и инфекционных заболеваний.

**Результаты развития дошкольников за 2019/2020 уч.год в различных видах деятельности.**

Образовательная деятельность в детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Детский сад работает по программе воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы», разработанной в соответствии с ФГОС под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой 3 –е издание, исправленное и дополненное – М: МОЗАИКА-СИНТЕЗ,2016 г

Образовательная деятельность осуществлялась в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования и была направлена на решение общих задач дошкольного образования:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;

- обеспечение познавательно-речевого, социально-коммуникативного, художественно - эстетического и физического развития воспитанников;

- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей

Результативность работы педагогического коллектива ДОУ отражается в данных диагностиках усвоения детьми программного материала.

Два раза в год во всех группах проводится мониторинг воспитательно - образовательного процесса по пяти образовательнымобластям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие

В процессе педагогической диагностики образовательной области **«Физическое развитие»**, было выявлено, что решение задач образовательной области осуществлялось в развивающих и образовательных ситуациях, свободной самостоятельной деятельности, спортивных праздниках и досугах, проектной деятельности, конкурсах.

В 2020- 2021 учебном году намечено:

* продолжить работу по повышению эффективности здоровьесберегающей деятельности путем интерактивного взаимодействия всех участников образовательных отношений;
* повысить профессиональную компетентность педагогов по вопросам здоровьесберегающей деятельности с учетом современных требований;
* совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду ДОУ в соответствии с ФГОС ДО;
* активно взаимодействовать с семьей в формировании здорового образа жизни.

Основной целью работы по освоению образовательной области **«Социально - коммуникативное развитие»** являлось формирование социально активной личности ребенка, способной к творческой деятельности, самореализации, установившую устойчивую гармоничную систему отношений к другим людям, обществу, труду и к себе.

Эффективная и рациональная организация образовательного процесса, использование различных форм, средств и приѐмов работы с детьми способствует полноценному усвоению содержания основной образовательной программы по образовательной области «Социально – коммуникативное развитие».

Содержание образовательной области **«Познавательное развитие»** направлено на достижение целей развития у детей познавательных интересов, интеллектуального развития детей по следующим направлениям:

* сенсорное развитие;
* развитие познавательно-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности;
* формирование элементарных математических представлений;
* формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей.

В перспективе при реализации образовательной области «Познавательное развитие» основными должны стать методы, направленные не на сообщение «готовых» знаний ребенку, а, прежде всего, на развитие его познавательного интереса, исследовательской деятельности. В связи с этим в построении совместной деятельности детей и взрослых преобладающим должно стать проблемное, тематическое образование.

Содержание образовательной области **«Речевое развитие»** направлено на достижение целей овладения конструктивными средствами и способами взаимодействия с окружающими людьми через решение следующих задач: развитие свободного общения со взрослыми и детьми, развитие всех компонентов устной речи детей (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи; связной речи – диалогической и монологической форм) в различных видах детской деятельности; практическое овладение воспитанниками нормами речи.

Дети хорошо справляются с программными требованиями. Однако следует отметить, что, несмотря на положительную динамику уровня развития речи детей, сохраняется проблема общего недоразвития речи, звукопроизношения детей средних и старших групп (по итогам обследования детей ДОУ учителями-логопедами).

Детальный анализ недостатков позволил определить, что - дети старших групп не могут составлять связные рассказы, использовать в речи сложные предложения и эпитеты, - большинство детей в обсуждениях и спорах принимают позицию других, не пытаясь настоять на собственном мнении. Не проявляют творчество в процессе общения и речи. Используемые формы речевого этикета однообразны, правила этикета соблюдают только по напоминанию взрослого.

Реализация образовательной области **«Художественно-эстетическое развитие»** была направлена на достижение целей формирования интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение потребности детей в самовыражении через решение следующих задач:

* развитие продуктивной деятельности детей (рисование, лепка, аппликация, художественный труд);
* развитие детского творчества;
* приобщение к изобразительному искусству (знакомство с произведениями изобразительного искусства);
* приобщение к произведениями музыки и литературы

Анализируя результаты деятельности по реализации образовательной области, можно сделать вывод, что предусмотренные в ней программные задачи и содержание в целом реализованы, но в 2020 – 2021 учебном году необходимо пополнить арсенал музыкальных инструментов для организации оркестровой деятельности детей.

**Совершенствование кадровых условий обеспечения качественного образования**

|  |  |
| --- | --- |
| Повышение профессионального мастерства педагогов | 100% педагоги обучены на курсах повышения квалификации |
| Обучение современным взаимодействия со взрослыми и детьми проектирования, информационные технологии и др.) | педагоги повышают уровень самообразования посещают семинары, мастер-классы, практикумы, посвященные  внедрению современных технологий взаимодействия со взрослыми и детьми на уровне МО, используют опыт на практике в ДОУ. |
| Внедрение информационно - коммуникативных технологий в образовательный и управленческий процесс. | В образовательной деятельности педагоги  используют ИКТ: используют в работе методические материалы, опубликованные на различных образовательных порталах.  Администрация ДОУ размещает информацию на следующих сайтах: официальный сайт ДОУ, |
| Приведение нормативно- правовой базы ДОО в соответствии с ФГОС дошкольного образования | В соответствии с ФГОС дошкольного образования, разработана образовательная программа дошкольного образования ДОУ на учебный год 2019-2020 учебный год. |
| Корректировка образовательной программы ДО в соответствии с ФГОС дошкольного образования | Ежегодно Программа корректируется с учетом возрастных подгрупп, в соответствии  С ФГОС дошкольного образования |
| Расширение связей с социумом. | ДОУ сотрудничает с СОШ им.В.П.Дмитриева с сельской библиотекой, сельским домом культуры, в соответствии с годовым планом ДОУ.  Медицинское обслуживание воспитанников  осуществляется Кулицкой врачебной амбулаторией. |

**Преемственность со школой**

Преемственность между детским садом и школой осуществлялась по следующим направлениям:

В работе с детьми - это экскурсии в школу (посещение школьного музея, библиотеки), выставки рисунков и поделок, совместные праздники (День знаний, посвящение в первоклассники, выпускной в детском саду и др.) и спортивные соревнования дошкольников и первоклассников.

Посещение дошкольниками адаптационного курса занятий, организованных при школе (занятия с специалистами школы).

Взаимодействие педагогов - это совместные педагогические советы (ДОУ и школа), семинары, мастер- класс, круглые столы педагогов ДОУ и учителей школы, проведение мониторинга по определению готовности детей к школе, открытые показы образовательной деятельности в ДОУ и открытых уроков в школе, педагогические и психологические наблюдения.

* + сотрудничестве с родителями проводились совместные родительские собрания с педагогами ДОУ и учителями школы; родительские конференции, вечера вопросов и ответов; консультации с педагогами ДОУ и школы; встречи родителей с будущими учителями; дни открытых дверей; анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе; визуальные средства общения (стендовый материал, выставки, почтовый ящик вопросов и ответов и др.

**Итог:** Результат плодотворного сотрудничества педагогов начальной школы идошкольного учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся стало развитие интегративных качеств дошкольника, которые служат основой для формирования компетенций, необходимых для обучения в школе.

***Участие педагогического коллектива в мероприятиях различного уровня***

***в 2019-2020 г***

Происходило в соответствии с планом работы как ДОУ, так и ОМЦ, и, конечно, самих воспитателей.

Педагоги участвовали в конкурсах, печатались в различных изданиях, повышали уровень самообразования, участвуя в Онлайн-тестированиях, конференциях, конкурсах.

Участие в работе методических объединений, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, направленных на повышение квалификации педагогов. Проведение мастер – классов, открытых мероприятий педагогами ДОУ.

По всем показателям наблюдается положительная динамика участия педагогов в мероприятиях разного уровня: активности педагогов способствует стремление к саморазвитию, обмену опытом, и мотивационная среда ДОУ, сформированная из мер морального и материального стимулирования. Успешно работает Положение о стимулирующих выплатах работникам ДОУ.

Регулярно в ДОУ проводят мониторинг повышения квалификации педагогических кадров.

Своевременно проводится корректировка планов повышения квалификации.

Реализация плана курсовой подготовки педагогов ДОУ для совершенствования педагогического мастерства, конечно, зависит от УМЦ, но на современном этапе происходит мотивирование педагогов на повышение квалификации через дистанционную форму обучения.

* + - течение всего периода реализации программы постепенно увеличивается доли педагогов, публикующий свой опыт работы в печатных изданиях и на электронных ресурсах. Повышение ИКТ-компетентности педагогов ДОУ.

**Участие педагогов в конкурсах,МО и т.д.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Уровень образовательной организации** | | |
| Выступление педагогических работников на Педсоветах, участие в МК для сотрудников и родителей – охват 100% | | |
|  |  |  |
| **Муниципальный уровень** | | |
| ***Муниципальном педагогическом конкурсе «Дидактические игры и пособия» -20декабря 2019 г-23 января 2020г.*** | | |
| Мальцева Светлана Анатольевна-«Спрячь мышку» | | |
| Заваруева Светлана Владимировна -**«**Занимательная стирка» | | |
| Мешанина Ирина Александровна -«Веселая Арифметика» ( игра с использованием ИКТ технологий) | | |
| ***«II Муниципальном педагогическом конкурсе «Современные педагогические практики» 25 декабря 2019г-11 февраля 2020г*** | | |
| Мешанина И.А., Заваруева С. В. - «Спасатели спешат на помощь» (с использованием ИКТ технологий) | | |
| Вернигорова С.В., Аничкина Л.Ю.- **:** «Потомки победителей» | | |
| **Публикации педагогов на сайтах:** | | |
| Кудряшова Валентина Александровна – «Педагогическая газета» - конспект занятия по познавательной деятельности «На помощь Осени» http://pedgazeta.ru/57871 | | |
| Зиновьева Татьяна Борисовна – «Педагогическая газета» - конспект по ФЭМП «На помощь друзьям из Солнечного города» -http://pedgazeta.ru/57872 | | |
| Мальцева Светлана Анатольевна – «Педагогическая газета» - конспект занятия по развитию речи «Колыбельная песня, как жанр фольклора и литературы» **-**http://pedgazeta.ru/58316 | | |

**Кадровая политика**

**Проблема:** Низкая мотивация педагогических работников к проблеме самообразования.Низкий уровень посещаемости воспитателями различных форм методической работы в системе непрерывного образования.

**Задачи:**

1. Создать условия для саморазвития и самореализации сотрудников ДОУ.

1. Разработать системный подход к организации непрерывного образования сотрудников.

3.Повысить мотивацию педагогов для участия в конкурсном движении инновационной деятельности.

Коллективом проведен самоанализ. Составлены индивидуальные перспективные планы повышения квалификации педагогов, самообразования.

Для обучения педагогов современным технологиям взаимодействия со взрослыми и детьми (технологии проектирования, информационные технологии, технология «портфолио» и пр.) проведены консультации, семинары, практикумы в ДОУ.

Организовано наставничество для профессионального становления молодых специалистов ДОУ.

Проведена подготовка и сопровождение аттестации педагогических и руководящих работников.

Разработка диагностических карт профессионального мастерства и определение личных потребностей сотрудников в обучении.

Составлены планы повышения квалификации педагогов и планы работы по самообразованию.